


Functioneel beheerder HRM

Sluitingsdatum: 09 februari 2025

 Tijdelijk, met uitzicht op vast

 36 uur

 IT & Data,HR

 € 3.359,- / € 4.811,-

Wil jij werken aan het optimaliseren en digitaliseren van HR processen? Ben jij die ervaren functioneel beheerder die binnen onze organisatie op verschillende niveaus kan acteren, adviseren en meedenken? Lees dan verder!

Hier werk je aan mee

Bij de directie Informatie & Services (I&S) staat de klant altijd centraal. We ontwikkelen en leveren digitale informatie en producten en diensten voor inwoners, instellingen en medewerkers van de gemeente Groningen. Met onze producten en diensten dragen we bij aan beleidsontwikkeling en goede bedrijfsvoering en daarmee aan goede dienstverlening aan inwoners, instellingen en bedrijven.

We helpen de organisatie bij het benutten van kansen en mogelijkheden van toenemende digitalisering waardoor we een (duurzame) bijdrage kunnen blijven leveren aan mens en maatschappij. Ook zorgen we voor een werkomgeving die optimaal bijdraagt aan de organisatiedoelstellingen.

Hier ga jij je mee bezig houden

Als functioneel beheerder HRM ben jij de schakel tussen verschillende afdelingen en je zet je in om het operationele en tactische niveau dichterbij elkaar te brengen. Je geeft gevraagd en ongevraagd advies aan je HR collega's over verschillende applicaties en werkt processen uit. Je zorgt ervoor dat hun behoeften en wensen vertaald worden naar functionele verbeteringen en je vertaalt deze naar praktische oplossingen binnen onze HR software Compas en Youforce.

Verder ondersteun je de projecten bij de uitvoering van testen, de migratie- en implementatiewerkzaamheden en pak jij hierin de rol van een adviseur.

Hier kom je te werken

Bij de Gemeente Groningen werken 47 collega's op de afdeling functioneel beheer. Deze afdeling valt onder de directie Informatie & Services (I&S). Je krijgt de vrijheid en volop verantwoordelijkheden in je functie om jezelf verder te ontwikkelen maar ook om samen met het team stappen te zetten bij het realiseren van de afdelingsplannen.

Hier staan wij voor

Of je nu je handen uit de mouwen steekt voor de mensen van vandaag, of nadenkt over het Groningen van morgen, jouw werk doet ertoe. Hier doe je zinvol werk, met zichtbaar resultaat, voor al onze inwoners. Hier gaan we voor een gezonde omgeving om veilig op te groeien. Een sociale en groene plek waar mensen werken, leven en ondernemen. Een gemeente die vooroploopt in duurzame groei. Hier krijg je alle ruimte. Ruimte om jezelf te zijn, om jezelf uit te dagen en om zinvol werk te doen. Dat is niet altijd eenvoudig, maar altijd interessant. Want we doen het voor onze inwoners.

Hier herken jij je in

In de rol van functioneel beheerder HRM zoek jij altijd naar die oplossing waardoor het tóch kan.

Je vindt het interessant om complexe vraagstukken snel te doorgronden en mee te denken over processen. Je bent

een teamspeler, bent communicatief vaardig en analytisch aangelegd.

- hbo werk- en denkniveau;
- werkervaring in een soortgelijke functie en organisatie;
- aantoonbare werkervaring met het beheer van Compas en/of Youforce;
- interesse in IT en HR bedrijfsprocessen en altijd kansen zien om die te automatiseren, te digitaliseren en door te ontwikkelen.

Voor de senior functie wordt minimaal 3 jaar werkervaring in een soortgelijke functie en organisatie gevraagd

Hier kun je op rekenen

- functioneel beheerder HRM: afhankelijk van opleiding en ervaring een salaris van maximaal €4.811,- bruto per maand bij een fulltime dienstverband (functioneel schaal 9, HR21 normfunctie: medewerker systemen II);
- senior functioneel beheerder HRM: afhankelijk van opleiding en ervaring een salaris van maximaal € 5.313,- bruto per maand bij een fulltime dienstverband (functioneel schaal 10, HR21 normfunctie: medewerker systemen I);
- een jaarcontract met uitzicht op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- een [individueel keuzebudget](#) van 17,05% boven op je salaris waarbij je kunt kiezen voor een jaarlijkse of maandelijkse uitbetaling;
- een werkweek van 36 uur, met keuze om ADV op te bouwen en de mogelijkheid om eigen werktijden te kunnen indelen en deels thuis te werken;
- we hebben een actieve jongerenvereniging voor ambtenaren tot en met 37 jaar en uiteraard een personeelsvereniging;
- de mogelijkheid tot persoonlijke groei via ons digitale leerplatform 'Groningen leert';
 - bij thuiswerken word je ondersteund met de benodigde faciliteiten.

Hier beginnen?

Voor meer informatie over de procedure kun je contact opnemen met Esther Sternsdorff, Corporate recruiter, op het telefoonnummer 06-25534432 (ook via WhatsApp bereikbaar).

Reageren kan tot en met 09-02-2025 via de sollicitatiebutton onderaan de vacature.

We willen een organisatie creëren waar iedereen zich veilig en thuis voelt, ongeacht afkomst, gender, seksuele oriëntatie, religie, leeftijd, sociaaleconomische achtergrond of arbeidsvermogen. Om die reden moedigen we iedereen aan te solliciteren die zich kan identificeren met het vacatureprofiel hierboven.

Meteen na het verzenden van het sollicitatieformulier wordt een ontvangstbevestiging gemaild. Het kan voorkomen, dat je correspondentie van de gemeente Groningen met betrekking tot deze vacature in je 'ongewenste items' (SPAM-box) terecht komt. Check je SPAM-box daarom regelmatig.

Deze vacature wordt extern geworven.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld in verband met vaste [samenwerkingspartners](#).

[Solliciteer hier](#)

Sluitingsdatum: 09 februari 2025

Vragen over deze vacature?

Voor meer informatie over de
procedure, kun je contact opnemen
met



Neem contact op met

Esther Sternsdorff

IT & Data | Staf & Support | Management
& Beleid | Publieke Dienstverlening